

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 27»

СОГЛАСОВАНО

с Управляющим советом

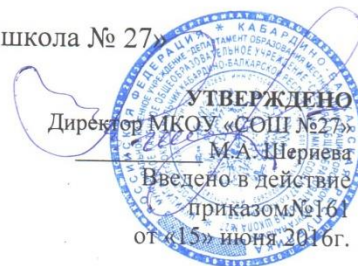
Председатель  З.М. Маремкулова

Протокол №1 от «23» мая 2016г.

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол №7 от «28» мая 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об адаптированной рабочей программе для детей с ОВЗ в соответствии с
ФГОС

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ФГОС начального и основного общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (приказ Минобрнауки от 19.12.2014г. № 1598), Уставом школы и регламентирует порядок разработки и реализации адаптированных программ учителей школы.

1.2. Адаптированная рабочая программа педагога (далее – Программа) – нормативно-управленческий документ конкретной образовательной организации, который должен обеспечить достижение планируемых результатов освоения адаптированной

общеобразовательной программы основного общего образования детей с ОВЗ. В то же время адаптированная рабочая программа - инструмент, с помощью которого учитель определяет оптимальные и наиболее эффективные для данного обучающегося, группы обучающихся содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса в соответствии с результатами ПМПК (ПМПк) и уровнями образовательных программ.

Адаптированная рабочая программа по учебному предмету – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований к минимуму содержания и уровню подготовки обучающихся по определенной учебной дисциплине учебного плана школы, условиям и результату образования обучающихся с ОВЗ.

Адаптированная рабочая программа определяет цели, содержание и логическую последовательность усвоения элементов содержания материала по предмету.

1.3. Цель адаптированной рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебному курсу (образовательной области) для детей с ОВЗ.

Задачи программы:

- адаптировать содержание учебного материала, выделение необходимого и достаточного для освоения ребенком с ОВЗ;
- определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса и контингента обучающихся с ОВЗ.

1.4. Адаптированные рабочие программы в совокупности относятся к содержанию Адаптированной общеобразовательной программы начального общего, основного общего образования для обучающихся с ОВЗ в рамках ее реализации.

В соответствии сп. 28 ст. 2 Федерального закона № 273-ФЗ адаптированная общеобразовательная программа – это образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

2. Технология разработки адаптированной рабочей программы

2.1. Разработка и утверждение адаптированных рабочих программ относится к компетенции школы и реализуется ей самостоятельно.

Адаптированная рабочая программа составляется учителем-предметником, педагогом дополнительного образования по определенному учебному предмету, коррекционному занятию, курсу дополнительного образования на уровень обучения в соответствии с рекомендациями ПМПк(ПМПК) .

2.2. Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета (курса) осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины (образовательной области).

2.3. Учитель должен создать отдельную адаптированную программу для обучающихся с ОВЗ, индивидуальную или для группы обучающихся, в соответствии со структурой рабочей программы, изложенной в данном Положении, включив в пояснительную записку направление коррекционной работы (адаптации), индивидуальный подход к определению содержания программы, требования к уровню подготовки, а также компоненты: «академический» и «жизненные компетенции», специальные методы, приемы и средства обучения.

2.4. По каждому разделу рабочей программы (пояснительная записка, требования к уровню подготовки, виды контроля и др.) учитель должен прописать коррективы в связи с особенностями конкретного ребенка с ОВЗ или группы обучающихся с одинаковыми рекомендациями ПМК (ПМПК), которые обучаются в общеобразовательном классе.

2.5. Объем и содержание изучаемого материала, включенного в адаптированные рабочие программы для детей с ОВЗ рассматриваются на заседании школьной ПМПк.

2.6. По решению школьной ПМК для учеников с ОВЗ, занимающихся инклюзивно, возможно изучение материала по общеобразовательной программе по отдельным предметам, например, таким как: изобразительное искусство, технология в начальных классах, окружающий мир в начальных классах и других, но с учётом коррекции материала.

3. Отбор содержания для адаптированной рабочей программы

3.1 Содержание адаптированной рабочей программы должно содействовать:

- умению учеников самостоятельно планировать учебную работу;
- осуществлять целеполагание в знакомых видах деятельности совместно с педагогом;
- умению учеников осуществлять контроль и оценку собственного участия в разных видах деятельности;
- умению учеников выстроить адекватное представление о собственном месте в мире;
- осознать собственные предпочтения и возможности;
- умению учеников адекватно выражать и воспринимать себя: свои мысли, ощущения, переживания, чувства;
- умению учеников эффективно взаимодействовать со сверстниками, взрослыми и младшими детьми, осуществляя разнообразную совместную деятельность с ними;
- подготовке обучающихся к выбору профессии, умению учеников организовать систему социальной жизнедеятельности.

3.2. Для правильного отбора материала учителю необходимы знания об индивидуальных особенностях ученика. Такие знания позволят не только увидеть стартовые возможности школьника, но и грамотно выстроить образовательный маршрут.

3.3. В основу адаптированных рабочих программ по вновь введенным предметам и для учеников, занимающихся в полной инклюзии должна быть положена программа для общеобразовательных учреждений. Корректировка содержания программы должна быть проведена в соответствии с целями обучения для детей с ОВЗ;

3.4. Отсутствие у обучающихся с ОВЗ минимального фонда знаний по математике, русскому языку, иностранному языку, химии, физике,

информатике, несформированность приемов учебной деятельности, основных операций мышления не позволяют им активно включаться в учебный процесс, а также формируют у них негативное отношение к учебе. Поэтому традиционные программы по вышеперечисленным предметам для общеобразовательных учреждений должны быть пересмотрены таким образом, чтобы обучение осуществлялось на доступном уровне для такой категории школьников.

3.5. Отбор материала должен быть выполнен на основе принципа минимального числа вводимых понятий и с учетом интересов обучающихся, их потребностей и возможностей, на основании психолого-медико-педагогических рекомендаций.

3.5. Учебный материал должен быть отобран для повышения социальной адаптации детей с ОВЗ средствами предмета и систематизирован таким образом, чтобы можно было объяснить на доступном для обучающихся уровне современные представления о любой стороне явлений окружающего мира: применять полученные знания и умения для объяснения разнообразных явлений и свойств веществ (безопасной работы с веществами в быту и на производстве (химия)), предупреждать явления, наносящие вред здоровью человека и окружающей среде.

3.6. При отборе материала для адаптированной рабочей программы следует учитывать следующие психические особенности детей: замедленный темп, узость, недифференцированность, восприятий, неустойчивое внимание, малый объем памяти, неточность и затруднения при воспроизведении материала, несформированность мыслительных операций анализа, синтеза, сравнения, обобщения, нарушения речи, слабость обобщающей функции мышления и речи. Поэтому все понятия должны даваться в плане их практического значения, применения в повседневной жизни, трудовой деятельности, повышения социальной адаптации детей с ОВЗ средствами предмета.

3.7. Содержание предмета для детей с ОВЗ отражается в календарно – тематическом планировании: указываются темы, которые изучаются. В поурочном планировании указываются коррекционно-развивающая цель (коррекционные задачи, коррекционные приёмы).

3.8. В основу адаптированных рабочих программ для учеников с ОВЗ, исключая вновь введенные предметы, разрешается вводить требования к освоению программы в разделе «ученик научится».

3.9. Линия учебников для реализации адаптированных рабочих программ.

Обучающиеся занимаются по линии учебников общеобразовательной школы. Учебники по вновь введенным предметам (по физике, химии, иностранному языку и др.) используются общеобразовательные.

4. Структура адаптированной программы

4.1. Структура Программы является формой представления учебного предмета (курса) как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

Титульный лист; разделы программы:

1. Пояснительная записка
2. Планируемые результаты освоения конкретного учебного предмета, курса (ФГОС).
3. Система оценивания по предмету.
4. Содержание образования по предмету.
5. Виды контроля и практические занятия.
6. Ресурсное обеспечение учебного процесса:
 - УМК
 - Литература
 - Средства обучения
7. Календарно-тематическое планирование (в порядке приложения на конкретный год обучения)

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист (Приложение 1.)	<ul style="list-style-type: none"> • Полное наименование образовательного учреждения; • гриф согласования и утверждения данной программы; • название учебного предмета, для изучения которого написана программа; • указание уровня обучения, на котором изучается программа; • фамилию, имя и отчество составителя программы; • название населенного пункта, в котором подготовлена программа; • год написания программы.
1. Пояснительная записка	<p>1.1. Пояснительная записка начинается с перечисления оснований для составления программы учебного курса: указывается точное название авторской учебной программы по предмету с полным библиографическим описанием (автор(ы), место и год издания).</p> <p>1.2. В пояснительной записке конкретизируются общие цели основного общего образования с учётом специфики учебного предмета; коррекционно-развивающие задачи предмета; краткая психолого-педагогическая характеристика обучающихся с ОБЗ с перечнем сформированных умений и навыков, и тех, которые не сформированы на соответствующем уровне</p>

	1.3. В пояснительной записке перечисляются приоритетные формы и методы работы, направленные на обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
2. Планируемые результаты освоения конкретного учебного предмета, курса.	Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса (для классов, реализующих ФГОС); предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса. Ожидаемая динамика обучающихся детей с ОВЗ.
3. Система оценивания по предмету.	3.3. При описании системы текущего оценивания необходимо руководствоваться нормами оценок по конкретному предмету. Осуществлять оценку достижений обучающихся в сопоставлении с их же предшествующими достижениями. 3.4. Учитель имеет право использовать для текущего оценивания, кроме 5-тибалльной, другие виды текущего оценивания: рей-тинговую, критериальную, накопительную.
4. Содержание образования по предмету.	Содержание учебного предмета, курса; подробное обоснование о внесенных изменениях в используемую программу с учётом психофизических особенностей детей с ОВЗ. 4.2. При описании содержания тем рабочей программы устанавливается следующая последовательность изложения материала: <ul style="list-style-type: none"> • название темы (раздела); • содержание учебной темы (раздела); • необходимое количество часов для изучения темы (раздела). 4.3. Оформлять содержание учебной дисциплины необходимо по следующей схеме (см. таблицу ниже): <i>Учебно-тематический план.</i>
5. Виды контроля и практические занятия.	5.1. В разделе «Виды контроля и практические занятия» указывается количество необходимых по программе практических занятий, распределенных по классам и по темам. 5.2. Практические работы.
6. Ресурсное обеспечение учебного процесса: <ul style="list-style-type: none"> • УМК • Литература 	Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса; дидактического материала коррекционно-развивающего характера.

• Средства обучения	
7. Календарно-тематическое планирование	В порядке приложения на конкретный год обучения. Календарно-тематическое планирование (по усмотрению учителя), примерное тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности, содержания учебного материала, предметных и метапредметных результатов, остальное содержание тематического планирования по усмотрению учителя (по ФГОС);, форму тематического планирования определяет учитель-предметник).

4.2. Календарно-тематическое планирование (Приложение2).

Рабочая программа является основой для создания учителем календарно-тематического планирования на каждый учебный год.

Учитель в адаптированной рабочей программе по предмету (курсу) распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплекты и индивидуальные особенности обучающихся с ОВЗ.

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ.

№	Тема урока	Дата проведения	Фактически
		д	чески

В программах возможна корректировка календарно-тематического планирования.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется, так же, как и листы приложения.

Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы.

7. Рассмотрение и утверждение рабочей программы

7.1. Педагогический совет школы после обсуждения на заседании школьного методического объединения рассматривает адаптированную рабочую программу по предмету. В случае необходимости педагогический совет даёт рекомендации по доработке программы.

7.2. Адаптированная рабочая программа по предмету согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе в части соответствия рабочей программы ФГОС и учебному плану школы.

7.3. Адаптированная рабочая программа утверждается директором образовательной организации.

8. Действие адаптированной рабочей программы

8.1. Срок действия адаптированной рабочей программы зависит от срока реализации.

8.2. Хранение адаптированной рабочей программы

Первый экземпляр рабочей программы хранится в кабинете заместителя директора по УВР.

Второй экземпляр находится у педагога (возможно в электронном виде).

Рабочие программы педагогов хранятся в кабинете заместителя директора по УВР 1 год.

Примерный формат титульного листа

<p>«Рассмотрено» на заседании ШМО учителей _____ Руководитель ШМО _____ Протокол № ____ от « ____ » _____ 201__ г.</p>	<p>«Согласовано» Председатель ПМПк _____ « ____ » _____ 201 г.</p>	<p>«Утверждено» Директор школы _____/М.А. Шериева/ Приказ № ____ от « ____ » _____ 201__ г.</p>
---	---	--

**АДАПТИРОВАННАЯ
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по предмету (курсу и т.д.) _____
Класс _____
Учитель _____
Количество часов по программе _____

201__-201__уч.год.

Приложение №2

Примерные образцы календарно-тематического планирования

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ.

№	Тема урока	Дата проведения	Фактически
---	------------	-----------------	------------

